



PANEVĖŽIO „MINTIES“ GIMNAZIJOS

DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL 2023–2024 IR 2024–2025 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS (II DALIES) IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANO TVIRTINIMO

2023 m. rugpjūčio 31 d. Nr. V-150

Panevėžys

Vadovaudamasi 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendroju ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, atsižvelgdama Panevėžio „Minties“ gimnazijos 2023 m. rugpjūčio 30 d. Gimnazijos tarybos protokolo Nr. 7 nutarimą „Dėl pritarimo Panevėžio „Minties“ gimnazijos 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pagrindinio ugdymo programos (II dalies) ir vidurinio ugdymo programos ugdymo planui“, suderinus su Panevėžio miesto savivaldybės administracijos švietimo skyriumi,

t v i r t i n u Panevėžio „Minties“ gimnazijos 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pagrindinio ugdymo programos (II dalies) ir vidurinio ugdymo programos ugdymo planą.

PRIDEDAMA. Panevėžio „Minties“ gimnazijos 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pagrindinio ugdymo programos (II dalies) ir vidurinio ugdymo programos ugdymo planas, 36 lapai.

Direktorė

Ramutė Stasevičienė

PATVIRTINTA
Panevėžio „Minties“ gimnazijos
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-150

PANEVĖŽIO „MINTIES“ GIMNAZIJA

2023–2024 IR 2024–2025 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS (II DALIES) IR
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS
UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio „Minties“ gimnazijos ugdymo planas (toliau vadinama – ugdymo planas) parengtas vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų Pagrindinio (II dalis) ir Vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586, ir reglamentuoja Panevėžio „Minties“ gimnazijos pagrindinio ugdymo antrosios dalies, vidurinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metais.

2. Ugdymo plano tikslai:

- 2.1. apibrėžti Ugdymo programų vykdymo bendruosius reikalavimus;
- 2.2. formuoti gimnazijos ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas mokinys savo galimybių ribose pasiektų asmeninės pažangos ir kuo geresnių ugdymo(si) rezultatų, įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų;
- 2.3. kurti novatoriško verslumo ir STEAM krypties gimnazijos modelį.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

- 3.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą Pagrindinio (antrosios dalies) ir Vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;
- 3.2. pateikti gimnazijos ugdymo turinio įgyvendinimo sprendimus, susitarimus, tvarkas, priemones;
- 3.3. taikant mokinio pažangos vertinimo strategijas, teikiant mokiniui savalaikę pagalbą, siekti mokinių asmeninės pažangos, įgyvendinant įtraukiojo mokymo pokytį;
- 3.4. įgyvendinant novatoriško verslumo ir STEAM krypties gimnazijos modelį plėtoti dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformalaus švietimo ir projektinės veiklos pasiūlą;
- 3.5. užtikrinant mokymo(si) pagalbos teikimo veiksmingumą, kurti saugią socialinę emocinę aplinką.
4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:
 - 4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;
 - 4.2. **Pasirenkamasis dalykas** – mokomasis dalykas, kurį siūlo mokykla, o mokinys renkasi; pasirinktas dalykas tampa privalomas;
 - 4.3. **Laikinoji grupė** – sudaroma dalykui mokytis dalijant į grupes, mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti
 - 4.4. **Konsultacinis centras** – tai kiekvienam vaikui pagalbos mokykla, teikianti individualias ir/ar grupines mokytojo konsultacijas spragoms likviduoti, gilinti žinias, mokytis papildomai norimų dalykų, pasiruošti brandos egzaminams bei gyvenimui;
 - 4.5. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;
 - 4.6. **Specialioji pamoka** – pamoka pagrindinio ugdymo pakopos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimties ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;
 - 4.7. **Ilgalaikis dalyko planas** – dalyko ugdymo ir turinio gairės, mokytojo parengtos atsižvelgiant į numatomus mokinių pasiekimus pagal Bendrąsias programas, tvirtinamas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo, sporto ministro, 2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1309; Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“;
 - 4.8. **Individualus ugdymo planas** – dalyko ugdymo ir turinio gairės mokinio, besimokančio pagal Vidurinio ugdymo programą, bei mokinio, kuris mokosi pagal Pagrindinio ugdymo programą ir kurio pasiekimai žemi, arba mokinio, kurio pasiekimai aukšti.
 - 4.9. **STEAM - (Science, Technology, Engineering, Arts, Maths)** – į gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, menų ir matematikos integraciją orientuotas mokymas(is).

Kitos Plane vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose:

4.10. **Kontrolinis darbas** - ne mažesnis kaip 30 min. trukmės savarankiškas, projektinis, kūrybinis, laboratorinis ar kitoks raštu (elektroniniu būdu) atliekamas ir įvertinamas pažymiu darbas, skirtas mokinio pažangai ir pasiekimams patikrinti, baigus dalyko programos dalį.

5. Ugdymo planas parengtas, atsižvelgiant į gimnazijos strateginius tikslus, gimnazijos bendruomenės poreikius ir turimus išteklius, vadovaujantis dokumentais:

5.1. Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308;

5.2. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas);

5.3. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“;

5.4. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ĮSAK-556 Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. V-766 redakcija), 2014 m. gegužės 26 d. įsakymas Nr. V-466, 2015 m. liepos 17 d. įsakymas Nr. V-766, 2017 m. vasario 13 d. įsakymas Nr. V-78, 2017 m. liepos 4 d. įsakymas Nr. V-554; 2018 m. kovo 13 d. įsakymas Nr. V-242;

5.5. Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. Nr. V-1090/A1-314;

5.6. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795;

5.7. Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-554 redakcija);

5.8. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ĮSAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau - Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos); Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“;

5.9. Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1415 (Žin., 2012, Nr. 114-5788);

5.10. Novatoriško verslumo ugdymo samprata, patvirtinta 2016 m. liepos 19 d. Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-655;

5.11. Gimnazijos 2022–2024 m. strateginiu planu, patvirtintu 2022 m. vasario 2 d. direktoriaus įsakymu Nr.22 ir gimnazijos 2023 m. veiklos planu, patvirtintu 2023 m. sausio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-12;

5.12. Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos

ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma);

5.13. „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymo Nr. V-586 „Dėl 2023-2024 ir 2024-2025m.m. Pradinio, Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo 2021-07-19 Nr. V-1307.

II SKYRIUS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS
PIRMAS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. Mokslo metų trukmė ir struktūra:

6.1. 2023–2024 mokslo metai:

6.1.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d.;

6.1.2. Ugdymo proceso I–II gimnazijos klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos (37 savaitės), III gimnazijos klasės mokiniams – 180 ugdymo dienų (36 savaitės), IV gimnazijos klasės mokiniams – 170 ugdymo dienos (34 savaitės);

6.1.3. Ugdymo procesas baigiamas:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga
I	2024-06-26
II	2024-06-26
III	2024-06-18
IV	2024-06-04

6.1.4. Skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d – 2024 m. sausio 5 d.,
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – balandžio 5 d.

6.1.5. Ugdymo procesas skirstomas į pusmečius:

Pirmas pusmetis I–IV klasėms: 2023-09-01 – 2024-01-31 (93 ugdymo dienos).

Antras pusmetis I–IV klasėms: 2024-02-01 – ugdymo proceso pabaiga (I–II klasėms 93 ugdymo dienos, III klasėms 89 ugdymo dienos, IV klasėms 71 ugdymo diena).

Klasės	2023–2024 mokslo metai			
	I	II	III	IV
Mokslo metų pradžia / Ugdymo proceso pradžia	09-01			
Pusmečių trukmė	I pusmetis 09-01 – 01-31 II pusmetis 02-01 – 06-26	I pusmetis 09-01 – 01-31 II pusmetis 02-01 – 06-18	I pusmetis 09-01 – 01-31 II pusmetis 02-01 – 06-04	
Ugdymo proceso pabaiga	06-26*		06-18*	

Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	37	36	34
----------------------------------	----	----	----

Pastabos:

* atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės organizuojamus renginius, ilgalaikius integruotus projektus ar kitą veiklą po pamokų ugdymo proceso pabaiga gali būti trumpinama direktoriaus įsakymu, nurodant konkrečias veiklas, klases ir laiką.

** jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinys laikė brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliama į artimiausias ugdymo dienas.

***vasaros atostogos IV klasių mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo ir mokslo ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai.

6.2. 2024–2025 mokslo metai:

6.2.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2024 m. rugsėjo 2 d.;

6.2.2. Ugdymo proceso I–II gimnazijos klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos (37 savaitės), III gimnazijos klasės mokiniams – 180 ugdymo dienų (36 savaitės), IV gimnazijos klasės mokiniams – 170 ugdymo dienų (34 savaitės).

6.2.3. Ugdymo procesas baigiamas:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga
I	2025-06-23
II	2025-06-23
III	2025-06-16
IV	2025-06-02

6.2.4. Skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28d. – spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d – 2024 m. sausio 8 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – balandžio 25 d.

6.2.5. Ugdymo procesas skirstomas į pusmečius:

Pirmas pusmetis I–IV klasėms: 2024-09-01 – 2025-01-31 (94 ugdymo dienos)

Antras pusmetis I–IV klasėms: 2025-02-01 – ugdymo proceso pabaiga (I–II klasėms 91 ugdymo diena, III klasėms 86 ugdymo dienos, IV klasėms 76 ugdymo dienos)

Klasės	2024–2025 mokslo metai			
	I	II	III	IV
Mokslo metų pradžia / Ugdymo proceso pradžia	09-02			
Pusmečių trukmė	I pusmetis 09-02– 01-31 II pusmetis 02-03– 06-23	I pusmetis 09-02 – 01-31 II pusmetis 02-03 – 06-16	I pusmetis 09-02 – 01-31 II pusmetis 02-03 – 06-02	
Ugdymo proceso pabaiga	06-23*	06-16*	06-02*	
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	37	36	34	

Pastabos:

* atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės organizuojamus renginius, ilgalaikius integruotus projektus ar kitą veiklą po pamokų ugdymo proceso pabaiga gali būti trumpinama direktoriaus įsakymu, nurodant konkrečias veiklas, klases ir laiką.

** jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinys laikė brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliama į artimiausias ugdymo dienas.

***vasaros atostogos IV klasių mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo ir mokslo ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai.

****Ugdymo proceso intensyviniui (žr. 15 punktą)

Eil. Nr.	Klasė	Pamokų skaičius	Data	Veikla
1.	I–IV	6 pamokos	Rugsėjis	Mokslo ir žinių diena. <i>Pažinimo, iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijų ugdymas.</i>
2.	I	12 pamokų	Rugsėjis	„Pažink, tyrinėk, atrask“ orientuotas į dalykų pažinimą. <i>Pažinimo, iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijų ugdymas.</i>
	I-IV	6 pamokos	Rugsėjis	Karjeros ugdymo diena. <i>Pažinimo, iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijų ugdymas.</i>
3.	I-IV	12 pamokų	Spalis	Diagnostiniai testai / bandomieji
4.	I–IV	6 pamokos	Lapkritis (šeštadienis)	Verslumo ir kūrybiškumo diena „Šeimų rytmetys“. <i>Pažinimo, dalykinių, mokėjimo mokytis, iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijų ugdymas</i>
5.	I, III, IV	6 pamokos	gegužė	PUPP (nepamokinės veiklos, pagal atskirą direktoriaus įsakymą)
6.	IV	6 pamokos	Gegužė	Paskutinio skambučio šventė <i>Pažinimo, komunikavimo, iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijų ugdymas.</i>
7.	I-II		Gruodis - gegužė	Integruoti ilgalaikiai projektai
8.	I		Spalio 11-12-13 d. Spalio 18-19-20 d. Balandžio 10-11-12 d.	Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas

Pastaba: šis grafikas gali būti koreguojamas atsižvelgiant į PUPP ir brandos egzaminų, tarpinių patikrinimų tvarkaraščius.

7. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

8. Pamokos prasideda 8.00 val. Atskiros klasės pamokų laiką reglamentuoja pamokų tvarkaraštis.

9. Pamokų laikas:

1 pamoka	8.00 – 8.45
2 pamoka	8.55 – 9.40
3 pamoka	9.50 - 10.35
4 pamoka*	10.50 - 11.20
5 pamoka	11.50 - 12.35
6 pamoka	12.45 - 13.30
7 pamoka	13.40 - 14.25
8 pamoka	14.35 - 15.20

* *Pirmadienio pamokų laikas (4 pamoka klasių valandėlės)*

1 pamoka	8.00 – 8.45
2 pamoka	8.55 – 9.40
3 pamoka	9.50 - 10.35
4 pamoka	10.55 - 11.40
5 pamoka	12.00 - 12.45
6 pamoka	13.00 - 13.45
7 pamoka	13.55 - 14.40
8 pamoka	14.50 - 15.35

9. Mokinių ugdymas, paskelbus valstybinio lygio ekstremaliąją situaciją ir (ar) karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje, organizuojamas vadovaujantis Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų centro sprendimais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais:

9.1. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, gali priimti sprendimus laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą (keisti nustatytą pamokų trukmę, keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką, ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas, priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, pvz. taikant hibridinį mokymo būdą), ugdymo procesą laikinai stabdyti arba jį organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (*17 priedas*).

ANTRAS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

10. Dėl mokinių mokymosi krūvio reguliavimo:

10.1. Gimnazijos direktoriaus pavadootojos ugdymui organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų užduočių į namus stebėseną ir kontrolę, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą, sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus.

10.2. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), gimnazijoje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis. Numatyta per dieną organizuoti ne daugiau kaip 7 pamokas.

10.3. Gimnazija užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Susitarta, kad kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, po šventinių dienų.

10.4. Mokymosi pagalbai skiriama trumpalaikių ar ilgalaikių konsultacijų. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) konsultacijos organizuojamos per visą Gimnazijos nustatytą mokymosi trukmės periodą (pusmetį) ir įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai,

rūpintojai) per e. dienyną ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

10.5. mokiniui, kuris atstovauja Gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

10.6. mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

10.7. I–IV klasių mokiniai, jeigu pageidauja, gimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiami:

10.8. Mokiniai, lankantys dailės, muzikos ir sportinės krypties neformaliojo vaikų švietimo mokyklas:

Panevėžio dailės mokyklą, Panevėžio muzikos mokyklą, Panevėžio kūno kultūros ir sporto centrą, Panevėžio baseiną, jų pageidavimu ir gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiami nuo privalomo atitinkamo dalyko ar dalyko dalies pamokų lankymo (*16 priedas*).

10.8.1. mokinio tėvai (globėjai), mokiniai (kuriems yra 16 m.) rašo prašymą direktoriui, kurį pateikia dalyko mokytojui iki rugsėjo mėn. 15d., bei pristato dokumentus (NVŠ mokyklos pažymą), įrodančius jo mokymąsi pagal atitinkamas neformaliojo ugdymo programas.

10.8.2. pažyma apie lankomą mokyklą pakartotinai pristatoma likus 2 savaitėms iki pirmojo pusmečio pabaigos.

10.8.3. sprendimai dėl mokinių atleidimo nuo dalyko pamokų lankymo priimami gimnazijos administracijos, dalyvaujant atitinkamo dalyko mokytojui;

10.8.4. mokinys atleistas nuo dalyko pamokų įsipareigoja atstovauti mokyklą miesto, respublikinėse ar kt. varžybose/koncertuose/renginiuose;

10.8.5. mokinys, atleistas nuo dailės, muzikos, fizinio ugdymo pamokų, pagal tvarkaraštį turintis to dalyko pirmą ar paskutinę pamoką, pamokoje gali nedalyvauti. Tėvai įsipareigoja užtikrinti atleistų mokinių saugumą pirmos ir paskutinės pamokos metu. Išėiti iš gimnazijos patalpų ir teritorijos, jei pamoka nėra pirma ar paskutinė, neleidžiama. Jei pamoka nėra pirma ar paskutinė, informavę mokytoją, mokiniai gali skirti laiką mokymuisi, savišvietai arba užsiimti kita veikla gimnazijos skaitykloje, poilsio zonose.

10.8.6. gimnazija užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą, jeigu jie neišeina iš gimnazijos patalpų. Mokiniai išėjus iš gimnazijos, atsakomybė už jo saugumą tenka mokinio tėvams;

10.8.7. mokytojas, nuo kurio pamokų lankymo mokinys yra atleistas, su dalyko programos atsiskaitymo ir vertinimo tvarka mokinius supažindina iki rugsėjo 15 d. (*16 priedas*);

10.9. nuo dalyko pamokų, kai mokiniai yra to dalyko nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojai.

10.10. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ir sporto srities dalykų pamokų, tuo metu gali gimnazijoje užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Gimnazija užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą.

TREČIAS SKIRSNIS MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

11. Dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniams:

11.1. Gimnazijoje už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą yra atsakingos direktorės pavaduotojos ugdymui pagal kuruojamų klasių koncentrus.

11.2. Gimnazija užtikrina ne atsitiktinę, bet sistemingą mokymosi pagalbą, kuri apima žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose ir pan.):

11.2.1. I klasėje skiriamas integruotas lietuvių k. – matematikos modulis;

11.2.2. Konsultacinis centras – pagalbos mokykla mokiniui, turinčiam mokymosi sunkumų arba norinčiam gilinti atskirų dalykų žinias. Padeda mokiniams įsisavinti ugdymo turinį pagal patvirtintus

ugdymo planus, bendrąsias ir egzaminų programas, pačių mokinių poreikius. Į konsultacinį centrą gali kreiptis visi mokyklos mokiniai savo iniciatyva ar mokytojo rekomendacija;

11.2.3. Ugdymo plano rengimo darbo grupė, atsižvelgdama į turimas lėšas ir valandas, skirstomas mokyklos nuožiūra, numato konsultacinių valandų skaičių dalykams;

11.2.4. parengiamas konsultacinio centro tvarkaraštis, kuris tvirtinamas direktoriaus įsakymu. Konsultacijų tvarkaraštis skelbiamas internetinėje svetainėje, mokytojo kabinete;

11.2.5. mokinių dalyvavimas konsultacijose fiksuojamas el. dienyne, kai valandos mokytojui tarifikuojamos. Kai valandos skiriamos iš bendruomeninių valandų, fiksuojamos debesijos dokumente;

11.2.6. mokiniams, dėl ligos ar dėl patyrusiems mokymosi sunkumų bei turintiems nepatenkinamą pusmečio įvertinimą arba gavusiems du atsiskaitomųjų dalykų nepatenkinamus įvertinimus, sudaromas individualus ugdymo(si) planas (*12 priedas*). Dalyko mokytojas kartu su mokiniu, kuriam yra skirta mokymosi pagalba, užpildo individualaus ugdymo(si) plano du egzempliorius. Stebėjimo laikotarpį mokytojas nustato kartu su mokiniu;

11.2.7. Individualų ugdymo(si) planą mokytojas pateikia klasės vadovui, kuris supažindina tėvus pasirašytinai ir perduoda direktoriaus pavaduotojai;

11.2.8. Tuo atveju, kai mokinys turi du ir daugiau nepatenkinamų įvertinimų, klasės vadovas kartu su dalyko mokytojais kviečia mokinio tėvus susipažinti su sudarytu individualiu ugdymo(si) planu į mokyklą;

11.2.9. Paskirtą stebėjimo laikotarpį mokinys privalo mokytis pagal sudarytą individualus ugdymo planą;

11.2.10. Pasibaigus stebėjimo laikotarpiui, dalyko mokytojas individualaus ugdymo plane įrašo vertinimo komentarą, tam skirtoje grafoje mokinys įrašo įsivertinimo komentarą;

11.2.11. Baigęs pildyti individualaus ugdymo(si) plano formą, dalyko mokytojas ją pateikia direktoriaus pavaduotojai ugdymui;

11.3. Teikiant mokymosi pagalbą vadovaujamosi „Pagalbos mokiniams teikimo tvarka“ (*14 priedas*).

11.4. Mokymosi pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką: vadovaujamosi „Gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašu“ (*3 priedas*):

11.4.1. Kiekvienas mokinys pusmečio pradžioje pildo Individualios pažangos aplanką, numato lūkesčius, aptaria su klasės vadovu ir planuoja tolimesnį mokymąsi;

11.4.2. Pasibaigus pusmečiui, kiekvienas mokinys trišaliuose pokalbiuose aptaria mokymosi pasiekimus lygindamas su jo pasiekimo lūkesčiu MIP, įsivertina asmenines kompetencijas;

11.4.3. Klasės vadovas nuosekliai analizuoja auklėtinių pasiekimų lygį sėdamas tai su laukiamais mokinių pasiekimų lūkesčiais. Duomenys aptariami individualiai su mokiniais ir trišaliuose pokalbiuose su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) analizuojant mokinių pažangą, poreikius, numatant tolesnius mokymosi tikslus;

11.4.4. Mokytojai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) vykdo nuoseklią mokinių mokymosi stebėseną.

11.5. Pagalba gali būti teikiama ruošiantis olimpiadoms ir konkursams. Mokiniai konsultuojami renkantis individualaus ugdymo plano dalykus ir brandos egzaminus.

11.6. Adaptaciniu laikotarpiu (pirmokų ir naujai atvykusiųjų mokinių) klasės vadovas, mokytojas, socialinis pedagogas, pagalbos mokiniui specialistai bendradarbiaudami analizuoja, kokia pagalba reikalinga sėkmingai adaptacijai, ir, esant poreikiui, bendradarbiauja su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais), numato priemonių planą, esant būtinybei rengia individualų ugdymo planą.

KETVIRTAS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

12. Mokymosi pagalba mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose, teikiama pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus nustatytą tvarką.

PENKTAS SKIRSNIS

MOKYMOŠI DIFERENCIJAVIMAS IR MOKYMOŠI INDIVIDUALIZAVIMAS

13. Dėl mokymosi diferencijavimo ir individualizavimo:

13.1. Mokinio individualus ugdymo planas - tai kartu su mokiniu sudaromas jo gebėjimams ir mokymosi poreikiams pritaikytas mokymosi planas:

13.1.1. individualus ugdymo planas mokiniui, besimokančiam pagal Vidurinio ugdymo programą, sudaromas iš privalomų, pasirenkamų dalykų ir modulių, skirtų pasiekimų spragoms kompensuoti, dalyko žinioms ir gebėjimams gilinti (*11 priedas*);

13.1.2. individualus ugdymo planas mokiniui, atvykusiam iš užsienio, sudaromas atsižvelgiant į mokytojų rekomendacijas, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai. Klasės vadovas koordinuoja individualaus ugdymo plano įgyvendinimą, kartu su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato siekiamus tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti;

13.1.3. mokiniui, besimokančiam pagal Pagrindinio ugdymo programą ir nepasiekus patenkinamo lygio, individualus pagalbos mokiniui planas sudaromas atsižvelgiant į VGK sprendimą. Paskirtas pagalbos mokiniui specialistas koordinuoja individualaus ugdymo plano įgyvendinimą, kartu su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato siekiamus tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti (*12 priedas*);

13.1.4. individualus ugdymo planas mokiniui, mokomam namie ar individualiai gimnazijoje, atsižvelgiant į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, suderinamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Individualaus ugdymo plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui;

13.1.5. individualų ugdymo planą specialiųjų poreikių mokiniui sudaro specialusis pedagogas, atsižvelgdamas į PPT rekomendacijas, suderina individualų planą su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais). VGK pirmininkas koordinuoja individualaus ugdymo plano įgyvendinimą, numato įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti. Plane numatomas specialiųjų užsiėmimų tvarkaraštis, mokymosi ir švietimo pagalba, mokinio pasiekimų vertinimo laikotarpis ir aptarimų datos (*13 priedas*).

ŠEŠTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOŠI POREIKIAMS TENKINTI IR MOKYMOŠI PAGALBAI TEIKTI VALANDŲ PASKIRSTYMO PRINCIPAI

14. Dėl mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti valandų paskirstymo:

14. 1. Mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skiriamos valandos:

14.1.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis (*žiūrėti 26, 27, punkto 51.1., 52.2. papunkčius*);

14.1.2. konsultacijoms pagal poreikį;

14.1.3. laikinosioms grupėms sudaryti;

14.1.4. papildomoms pamokoms dalyko (lietuvių kalba, matematika) mokymosi turiniui įgyvendinti;

14.1.5. projektinei veiklai organizuoti.

SEPTINTAS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS NE MOKYKLOS APLINKOJE

15. Dėl ugdymo proceso organizavimo ne mokyklos aplinkoje:

15.1. mokytojai rengdami ilgalaikius planus numato ne mažiau kaip vieną pamoką per mokslo metus kitose aplinkose;

15.2. remdamiesi metodinės tarybos susitarimais, direktoriaus pavaduotojos ugdymui parengta forma, mokytojai derindami tarpusavyje parengia pamokų kitose aplinkose grafiką pusmečiui; atsižvelgiant į numatomą pamokos/veiklos laiką koreguojamas pamokų tvarkaraštis;

- 15.3. remiantis gimnazijos veiklos planu ir metodinės tarybos susitarimais mokiniai įtraukiami į mokymosi aplinkų kūrimą įgyvendindami trumpalaikius ar ilgalaikius projektus;
- 15.4. mokytojams rekomenduojama ir sudaromos sąlygos, laikantis saugos reikalavimų, vesti pamokas ne tik klasėje, bet ir įvairiose aplinkose: mobiliuose lauko klasėse, STEAM laboratorijoje (pagal iš anksto derinamą grafiką), klasėse su 3D ekranais (pagal iš anksto derinamą grafiką), skaitykloje; RoboLabe ir STEAM centre pagal suderintą grafiką;
- 15.5. Kai mokymosi procesas vyksta išvykose, ekskursijose ir kt. panašiais atvejais, laikas trunkantis ilgiau nei pamoką, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko mokymosi laiką (pagal pamokų trukmę):
- 15.5.1. mažiausiai 20 procentų (90min.) išvykos laiko mokytojas ir mokinys planuoja skirti edukacinei veiklai;
- 15.5.2. prieš 10 darbo dienų mokytojas informuoja kitus dalyko mokytojus apie suplanuotas edukacines veiklas. Dalyko mokytojai, kurių pamokos vyks tą dieną, paruošia užduotis ir pristato mokiniams savo dalyko pamokos metu. Apie užduotis informuojamas mokytojas - organizatorius;
- 15.5.3. mokytojas likus savaitei iki suplanuotų veiklų informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui, atsakingą už tvarkaraštį, apie planuojamą išvyką ir suderina tvarkaraštį;
- 15.5.4. mokytojas parengia išvykos programą pagal „Ekskursijų ir išvykų organizavimo tvarką“ (10 priedas) ir sutvarko išvykos dokumentus.

AŠTUNTAS SKIRSNIS UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

- 15.6. Integruotose pamokose siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų. Integruotų pamokų temos tvirtinamos direktoriaus įsakymu. Integruotų pamokų temos nurodomos el.dienyne. Metodinė taryba 2 kartus per metus analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, teikia rekomendacijas dėl dalykų integravimo.
- 15.7. Metodinė taryba, mokytojų taryba, dalykų metodinės grupės, siekdamos mažinti mokymosi krūvius ir priartinti mokymą(si) prie gyvenimo aktualijų, vysto kryptingą STEAM krypties ir novatoriško verslumo ugdymą. Integruoja kelis dalykus, kurių turinys yra susijęs arba priskiriamas tai pačiai temai, sričiai. Integruotoje pamokoje siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų.
- 15.8. Pagal Metodinės tarybos susitarimus parengiamas integruotų pamokų, veiklų, trumpalaikių ir ilgalaikių projektų grafikas metams, kuris tikslinamas mėnesio darbo plane; susitariama dėl integruotos pamokos vertinimo kriterijų.
- 15.9. Dviejų integruotų pamokų apskaitai užtikrinti (kai pamokoje dirba du mokytojai), el. dienyne žymi atžymą „Integruota pamoka“ ir pasirenka mokytoją ir grupę, kurioje vykdys integraciją.
- 15.10. Rengdami ilgalaikius dalyko planus, modulių ir pasirenkamųjų dalykų, klasės vadovo, neformalaus ugdymo programas mokytojai, remdamiesi Metodinės tarybos susitarimais, numato programų integravimą dalykų žinių gilinimui ir bendrųjų kompetencijų plėtojimui. Metodinė taryba, mokytojų taryba, dalykų metodinės grupės analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų, ir priima sprendimus dėl tolesnio turinio integravimo tikslingumo.
- 15.11. Planuojant ugdymo turinį 2023–2024 m. m. II –IV klasėse ir 2024–2025 m. m. III –IV klasėse į mokomuosius dalykus yra integruojamos šios programos:
- 15.11.1. *Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos*, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, integruojamos į visų dalykų turinį, neformalųjį švietimą, klasės valandėles. Integruojamoji tema fiksuojama dienyne dėstomam dalykui skirtame apskaitos lape (4 priedas);
- 15.11.2. *Ugdymo karjerai programa*, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72, integruojama į visų dalykų programų turinį, neformalųjį švietimą ir klasės valandėles. Integruojamoji tema fiksuojama dienyne dėstomam dalykui skirtame apskaitos lape. Vadovaujamosi „Ugdymo karjerai vykdymo tvarka“, patvirtinta gimnazijos

direktorius 2018 m. rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. V-64. Ugdymo karjerai programos integravimas į dalykų temas 2023-2025 m. m. (5 priedas);

15.11.3. Dėl nuoseklios ir ilgalaikės *socialines-emocines kompetencijas* ugdančios programos pasirinkimo:

15.11.3.1. gimnazija I-IV klasėse vykdo Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos programą „Savu keliu“, kurios paskirtis kontroliuoti ir mažinti neigiamų socialinių veiksnių poveikį, įgalinti gimnazijos bendruomenę daryti teigiamą socialinę įtaką jaunam žmogui, mažinant mokinių psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo riziką ir skatinant apsauginių veiksnių formavimąsi;

15.11.3.2. programa įgyvendinama formaliajame (dorinis ugdymas, gamtos mokslai, technologijos, lietuvių kalbos ir literatūros) ir neformaliajame ugdyme, klasių valandėlėse, renginiuose. Organizuojami atskiri užsiėmimai tėvų grupėms ir SUP mokinių grupei. Programa įgyvendinama naudojant elektroninius pratybų sąsiuvinius ir mokytojų elektroninę knygą bei papildomas priemones, parengtas ir patvirtintas projekte.

15.11.4. *Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programa*, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2017 m. lapkričio 28 d. Nr. V-943 „Dėl Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programos patvirtinimo“ integruojama į I-IV klasių istoriją, pilietiškumo pagrindus, geografiją;

15.11.5. *Praktinio verslumo ugdymo programos*, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004-06-02 įsakymu Nr. ISAK-835, ir Novatoriško verslumo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-655) įgyvendinimas:

15.11.5.1. remiantis pasirašyta sutartimi, praktinis verslumas įgyvendinamas mišriu būdu: formaliajame (ekonomikos, geografijos, technologijų, dailės) ir neformaliajame ugdyme (MMB);

15.11.5.2. įgyvendinama gimnazijos parengta Novatoriško verslumo ugdymo integruojamoji programa (6 priedas);

15.11.5.3. karjeros specialistas įtraukiamas organizuojant sėkmės istorijų pristatymus. Mokinių iniciatyvumą, kūrybiškumą, verslumą, lyderystę skatina glaudūs ryšiai su verslo atstovais (buvusiais mokiniais);

15.11.6. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo *etninės kultūros bendrosios programos*, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651, integruojamos į I-IV klasių lietuvių kalbą ir literatūrą, istoriją, pilietiškumo pagrindus, geografiją, anglų kalbą, fizinį ugdymą. Integruojamoji tema fiksuojama dienyne dėstomam dalykui skirtame apskaitos lape (7 priedas);

15.11.7. I gimnazijos klasėje įgyvendinamas integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, kurią vykdo Lietuvos šaulių sąjunga:

15.11.7.1. veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatyta Higienos normoje;

15.11.7.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

15.11.7.3. kelių dienų trukmės integruotoms ugdymo veikloms organizuoti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, siekiant užtikrinti sklandų ugdymo procesą mokykloje;

15.11.7.4. apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose mokykla informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus);

15.11.7.5. dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose mokykla suderina su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), dalyvių susirinkimu (savininku) (valstybinės, savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos ir nevalstybinės mokyklos).

DEVINTAS SKIRSNIS UGDYMO INTENSYVINIMAS

15.12. Dėl dalykų mokymo intensyvinimo vieną kartą per savaitę I-II klasėse skiriamos dvi viena po kitos lietuvių kalbos ir literatūros pamokos, I-II klasėse - technologijų pamokos.

15.13. Vieną kartą per savaitę III–IV klasių grupėse skiriama po dvi viena po kitos lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, matematikos, menų ir taikomųjų technologijų pamokos.

15.14. Metodinės tarybos sprendimu I-II gimnazijos klasėse intensyvinamas ugdymo procesas organizuojant integruotus ilgalaikius projektus:

15.14.1. vykdamas integruotus ilgalaikius projektus veiklą koordinuoja, susitikimus su dalykų mokytojais inicijuoja klasės vadovas;

15.14.2. klasėje dirbantys mokytojai rugsėjo mėnesį numato projekto-renginio kryptį (STEAM, Novatoriškas verslumas – kūrybiškumas), tikslus (savivaldus mokymasis, individualios pažangos stebėseną, įsivertinimas);

15.14.3. dalyko darbų skyrimas proporcingai atitinka dalyko pamokų skaičių per savaitę;

15.14.4. pasiruošimo, rengimosi aptarimas vyksta kartą per ketvirtį.

DEŠIMTAS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS NUOTOLINIU BŪDU

16. Dėl ugdymo organizavimo grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymo organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:

16.1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

16.2. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

16.2.1. minus 25°C ar žemesnė;

16.2.3. plius 30°C ar aukštesnė.

16.3. Direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ir esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus:

1. Laikinais koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:	1. keisti nustatytą pamokų trukmę; 2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką; 3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas; 4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius/ šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei.
2. Laikinais stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu (pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt.):	1. gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas; 2. jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Panevėžio miesto savivaldybe.
3. Ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti	sprendimas ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priimamas Mokymosi pagal

<p>ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:</p>	<p>formaliojo švietimo programos (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programos (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.</p>
---	--

16.4. Ugdymo organizavimas grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:

16.4.1. organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujamesi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Gimnazijos nuostatų, patvirtintų Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2021 m. liepos 1 d. sprendimu Nr. 1-220, 13 punktu;

16.4.2. įvertinama, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sprendžiamos ir šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Nesant galimybės mokytis namie, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai;

16.4.3. pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatoma sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

16.4.4. įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiriama sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

16.4.5. mokytojas pamokos struktūrą pritaiko asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgdamas į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių;

16.4.6. Metodinė taryba priima sprendimus dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgiant į mokinių amžių;

16.4.7. Vaiko gerovės komisija priima sprendimus dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo. Priimami susitarimai (bendravimo būdas, kokia medžiaga dalijamasi, kaip ji prieinama) dėl mokyklos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo dalijantis veiklomis, kūrybinių užduočių ir kt. švietimo pagalbos mokiniams, prevencinės veiklos vykdymo idėjomis;

16.4.8. specialioji pedagoginė, psichologinė, socialinė pedagoginė pagalba (toliau Pagalba) karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės), laikotarpiu teikiama nuotoliniu ir (arba) tiesioginiu būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį. Jei Pagalba dėl objektyvių priežasčių neteikiama, pasibaigus ypatingų aplinkybių laikotarpiui Pagalba turi būti kompensuojama nustatant veiklos prioritetingas sritis, peržiūrint veiklų atlikimo laiką;

16.4.9. gimnazijoje bendravimas su mokytojais, mokiniais ir tėveliais vyksta per MANO dieną, VMA MOODLE, papildomai gali būti naudojami elektroninio pašto, ZOOM, MESSENGER ir kt. aplinkos. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami elektroniniame dienyne bei informacija skelbiama gimnazijos svetainėje;

16.4.10. direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo

procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos svetainėje;

16.4.11. parengiamas planas, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

17. Mokinių ugdymas, paskelbus valstybės lygio ekstremaliąją situaciją ir (ar) karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje, organizuojamas vadovaujantis Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų centro sprendimais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklą.

VIENUOLIKTAS SKIRSNIS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

18. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

18.1. Mokykla organizuodama neformalųjų vaikų švietimą gimnazijoje vadovaujasi „Neformaliojo ugdymo organizavimo tvarkos aprašu“ (19 priedas).

18.2. Gimnazijoje įgyvendinant neformaliojo vaikų švietimo programas veiklos vykdomos pagal šias kryptis:

18.2.1. kryptingas meninis ugdymas (teatro, dainavimo, šokio, dailės, keramikos kryptys);

18.2.2. fizinis ugdymas ir sportas, sveikos gyvensenos propagavimas;

18.2.3. savęs pažinimo veikla (DoFe);

18.2.4. pilietinis, savanoriškas ugdymas (skautų draugovės, ateitininkų organizacijos);

18.2.5. socialinių bei komunikacinių gebėjimų ugdymas (muziejinių, žurnalistų veiklos).

18.2.6. Verslumo ugdymas (Novatoriško verslumo samprata).

18.3. Valandos nustatomos kiekvienai ugdymo programai visiems mokslo metams.

18.4. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje – 12 mokinių.

18.5. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

DVYLIKTAS SKIRSNIS GIMNAZIJOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

19. Gimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas:

19.1 Mokymosi sutartis įpareigoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) bendradarbiauti su gimnazija.

19.1.1. Bendradarbiavimo tikslas – siekti individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą, informuoti tėvus apie vaiko ugdymosi pasiekimus, elgesį, suteikti jiems pedagoginių bei psichologinių žinių apie vaiko augimą, vystymąsi, kintančius poreikius, galimas bendravimo problemas ir jų sprendimo galimybes, įtraukti tėvus į gimnazijos savivaldą, ugdymo proceso planavimą bei vertinimą, telkti draugišką bendruomenę.

19.1.2. Bendradarbiavimo su tėvais būdai: klasių tėvų susirinkimai, susitikimai su mokytojais, klasių vadovais aptariant mokinio sėkmes ir nesėkmes, ieškant pagalbos būdų, informaciniai susitikimai, individualūs pokalbiai su klasių vadovais ir administracijos atstovais, bendravimas pasinaudojant elektroninio dienyno galimybėmis, Gimnazijos tarybos, Gimnazijos tėvų komiteto veikla, bendri tėvų, mokinių, mokytojų renginiai.

TRYLIKTAS SKIRSNIS PROJEKTINIO DARBO ORGANIZAVIMAS

20. Projektinio darbo organizavimas:

20.1. Projektinis darbas – tai ilgalaikis darbas, kuris įgyvendinamas pasitelkiant praktinių įgūdžių formavimą per probleminį mokymąsi, kritinį mąstymą, per mokinių kūrybiškumą. Mokiniai rengdami tokį darbą praplečia akiratį, išmoksta pamatyti jų aplinkoje iškylančias problemas, jas analizuoja ir ieško sprendimų būdų.

20.2. Projektinių darbų trukmė – vieneri mokslo metai.

20.3. Projektinius darbus per STEAM, Novatoriško verslumo sritis rengia I gimnazijos klasių mokiniai pagal parengtą Projektinės veiklos organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą (15 priedas);

20.4. Minimalus mokinių skaičius projekto grupėse 10 - 15 mokinių (1 savaitinė valanda);

20.5. Projektų apskaitą fiksuoja projekto vadovas (mokytojas) „Projektinė veikla“ dalykui elektroninio dienyno skirtuose puslapiuose.

KETURIOLIKTAS SKIRSNIS UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS

21. Ugdymo karjerai organizavimas:

21.1. Mokykla, organizuodama ugdymą karjerai, vadovaujasi Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314 (Žin., 2012, Nr. 82-4284) ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022m. rugpjūčio 31 d. Nr. V-1334 įsakymu „Dėl rekomendacijų dėl karjeros specialistų funkcijų ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo švietimo įstaigose patvirtinimo“.

21.2. Profesinio orientavimo paslaugoms I-IV klasėse skiriama 15 val. per mokslo metus (ugdymas karjerai 6 val.; konsultavimui 3 val., iš jų 1 val. individualioms konsultacijoms; 6 val. informavimui (įskaitant profesinį veiklinimą):

21.2.1 ugdymo karjerai programa integruojama į I–II klasių visų dalykų bendrąsias programas ir klasės valandėles, fiksuojant tai teminiuose planuose (mokytojai – ne mažiau kaip 2 val. per mokslo metus, klasių vadovai – ne mažiau kaip 3 klasės valandėles per mokslo metus);

21.2.2. įgyvendinama ugdymo karjerai profesijos patarėjai ir psichologui/asistentui teikiant individualias arba grupines karjeros informavimo ir konsultavimo paslaugas;

21.2.3. įgyvendinama organizuojant profesinį veiklinimą (ekskursijos į įmones, įstaigas, verslumo ugdymo projektai).

PENKIOLIKTAS SKIRSNIS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

22. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

22.1. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą vadovaujasi Ugdymo programų aprašu, Pagrindinio ugdymo ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.

22.2. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, tėvų informavimą apie mokymosi sėkmingumą reglamentuoja gimnazijos „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas“ (2 priedas), kuris skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje:

22.2.1. pažangos ir pasiekimų vertinimas ugdymo procese grindžiamas mokinių mokymosi proceso stebėjimu. Mokiniam teikiama informacija apie tai, kas padaryta gerai, ką reikia tobulinti, kaip tai atlikti, kad būtų pasiekti mokymosi uždaviniai pagal sutartus kriterijus;

22.2.2. pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose aprašytus pasiekimus, naudojami pažymiai (10 balų vertinimo sistema), kaupiamieji taškai, kreditai, plusai, kurie konvertuojami į dešimtbalę sistemą, aplankai;

22.2.3. dalykų mokymosi pasiekimai pusmečio pabaigoje įvertinami pažymiu arba įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašoma „atleista“, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos vadovo įsakymą;

22.2.4. ugdymo procese vyrauja mokyti padedantis formuojamasis vertinimas, kuris rodo, ką konkrečiai mokiniai geba, yra pasiekę ir ką dar turi pasiekti ar tobulinti, kokios pagalbos reikia, mokiniai mokomi vertinti kitus ir patys įsivertinti. Individualios mokinio pažangos vertinime dalyvauja pats mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), ugdantys mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai;

22.2.5. su vertinimo kriterijais kiekvienas dalyko mokytojas supažindina mokinius per pirmąsias pamokas rugsėjo mėnesį pasirašytinai, o klasės vadovas supažindina tėvus (globėjus, rūpintojus) su gimnazijoje taikoma vertinimo ir atsiskaitymo tvarka per pirmąjį tėvų susirinkimą;

22.2.6. gimnazija, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų, užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę. Kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus gerinti mokinio ugdymosi pasiekimus, prireikus koreguoja mokinio individualų ugdymo planą.

22.3. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime gimnazija dalyvauja mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, savivaldybės vykdomosios institucijos, savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, savininko arba mokyklos vadovo sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neiškaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.

ŠEŠIOLIKTAS SKIRSNIS SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

23. Socialinės pilietinės veiklos organizavimas:

23.1. Socialinė-pilietinė veiklos organizuojama mokantis pagal Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo programą:

23.1.1. mokiniui, kuris mokosi pagal Pagrindinio ugdymo programą (I ir II kl.), socialinė-pilietinė veikla yra privaloma. Jai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų per mokslo metus. Socialinės-pilietinės veiklos sritis ir vietą renkasi mokinys;

23.1.2. mokiniui, kuris mokosi pagal Vidurinio ugdymo programą 2023-2024 m. m. III gimnazijos klasėje, 2024-2025 m. m. III ir IV gimnazijos klasėse socialinė-pilietinė veikla privaloma. Jai skiriama ne mažiau kaip 70 valandų per dvejus mokslo metus .

23.1.3. socialinė-pilietinė veikla yra laisvai pasirenkama iš socialinės -pilietinės veiklos krypčių sąrašo;

23.1.3.1. mokinio atlikta socialinė-pilietinė veikla fiksuojama MIP (Mokinio individualios pažangos) applanke, kuriame pasirašo konkrečią veiklą skyres asmuo;

23.1.4. socialinės-pilietinės veiklos vykdymą ir apskaitą organizuoja klasių vadovai:

23.1.4.1. informuoja auklėtinius apie veiklos pasirinkimo galimybes, skatina mokinius joje dalyvauti;

23.1.4.2. fiksuoja mokinio socialinės – pilietinės veiklos apskaitą MIP aplankale socialinės veiklos apskaitos lape;

23.4.4.3. socialinės-pilietinės veiklos apskaitą fiksuoja el. dienyne.

23.4.5. siūloma rinktis šias socialinės-pilietinės veiklos kryptis (*20 priedas*).

23.4.6. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr.A1 -317 „Dėl jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma kaip socialinė - pilietinė veikla.

SEPTYNIOLIKTAS SKIRSNIS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023-2024 M. M.

24. Ugdymo proceso organizavimo 2023-2024 m. m. ypatumai:

24.1. 2023–2024 mokslo metais I, III gimnazijos klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, ir II, IV gimnazijos klasėse – 2008 m. Pradinio ir pagrindinio bendrosios programos ir 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos Bendrųjų ugdymo planų 17.1 papunktyje nustatyta tvarka.

24.2. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų dalyvavimu ir ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

24.3. Gimnazija užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio, pagrindinio bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

24.4. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, gimnazija supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

24.5. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas. Ypatingas dėmesys skiriamas į naujai suformuotas klases, kurias sudaro iš skirtingų mokyklų atvykę mokiniai, kurie galėjo būti mokėsi pagal skirtingą dalykų mokymosi turinį. Šiems mokiniams skiriama individuali mokymosi pagalba.

24.6. 2022 m. pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamoms pamokoms ir pan. Gimnazijoje susitarta dėl mokymosi turinio pasirinkimo principų, įgyvendinimo nuostatų ir derinimo su kitais toje klasėje ar paralelinėse klasėse dirbančiais mokytojais, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius.

AŠTUONIOLIKTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

25. Mokyimo organizavimas pavienne mokymosi forma:

25.1. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

25.2. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniai, mokomam namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, rengia individualų ugdymo planą.

25.3. Pagal Pagrindinio ugdymo programą skiriama savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

25.3.1. gimnazijos I–II klasėse – 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

25.4. pagal Vidurinio ugdymo programą skiriama savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

25.4.1. gimnazijos III klasėje – 504 (14 pamokų per savaitę);

25.4.2. gimnazijos IV klasėje – 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

25.5. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos vadovo įsakymu mokinsys, kuris mokosi namie pagal Pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal Vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo ir technologijų pasirinkto dalyko, technologijų, fizinio ugdymo – gali nesimokyti. El. dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinsys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojų konsultacinės komisijos leidimu lankomos gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

25.6. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

**III SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ANTROSIOS DALIES
ĮGYVENDINIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO ANTROSIOS DALIES PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMUI**

26. 2023–2024 mokslo metais grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinama pagrindinio ugdymo bendrųjų programa II gimnazijos klasėse. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykai	Valandų sk. pagal BPU		Skirta
	I klasė	II klasė	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	74 (1;1)		1(37)
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra	333 (5;4)		5** (185)
Anglų kalba	222 (3;3)		3 (111)
Rusų ar vokiečių kalba	148 (2;2)		2 (74)
Matematika	296 (4;4)		5** (185)
Informacinės technologijos	74 (1;1)		1 (37)
Gamtamokslinis ugdymas			
Biologija	111 (2;1)		1 (37)
Chemija	148 (2;2)		2 (74)
Fizika	148 (2;2)		2 (74)
Socialinis ugdymas			
Istorija	148 (2;2)		2 (74)
Pilietiškumo pagrindai	74 (1;1)		1 (37)
Geografija	111 (2;1)		2 (74)
Ekonomika ir verslumas	37 (1;0)		1 (37)
Meninis ugdymas			
Dailė	74 (1;1)		1 (37)
Muzika	74 (1;1)		1 (37)
Technologijos, fizinis ugdymas			

Technologijos	92,5 (1;1,5)		1 (37)
Fizinis ugdymas	148 (2;2)		2 (74)
Pasirenkamieji dalykai ***	1		1(37) ***
Novatoriškas verslumas	15		1
Grafinis dizainas	15		1
Kompiuterinės muzikos technologijos	15		1
Gamtos mokslai kitaip (chemija, fizika)	36		2
Robotika	15		1
Anglų verslo kalba	15		1
Scenos meno pagrindai	15		1
Šokio studija	15		1
Pamokų skaičius mokiniui per savaitę			31(34)
Socialinė – pilietinė veikla*	20		10
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per savaitę)	148 (4)		2

* Socialinė-pilietinė veikla vykdoma mokslo metų eigoje ir į bendrą pamokų skaičių neįskaičiuojama.

** Mokymosi praradimams šalinti ir PUPP pasiruošimui metodinės tarybos nutarimu II klasėse skiriama po 1 papildomą valandą lietuvių k. ir matematikai.

*** II klasėje mokyns pagal norimas įgyti kompetencijas renkasi vieną pasirenkamąjį dalyką.

27. 2023–2024 mokslo metais I gimnazijos klasėse įgyvendinamos Atnaujintos pagrindinio ugdymo programa. 2024–2025 mokslo metai visose pagrindinio ugdymo programos klasėse (5–10 (II) gimnazijos klasėse) įgyvendinamos Atnaujintos pagrindinio ugdymo programos.

Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus pagal BUP		Pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus gimnazijoje	
	I gim. klasė	II gim. klasė	I gim. klasė	II gim. klasė
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)				
Etika	1/37	1/37	1/37	1/37
Tikyba	1/37	1/37	1/37	1/37

Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba ir literatūra	4/148	5/185	4/148	5/185
Užsienio kalba (pirmoji k.)	5/185	5/185	3/111	3/111
Užsienio kalba (antroji k.)			2/74	2/74
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Matematika	4/148	4/148	4/148	4/148
Informatika	1/37	1/37	1/37	1/37
Biologija	2/74	1/37	2/74	1/37
Chemija	2/74	2/74	2/74	2/74
Fizika	2/74	2/74	2/74	2/74
Technologijos	1/37	1,5/55,5	1/37	1,5/55,5
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	2/74	2/74	2/74	2/74
Geografija	2/74	1/37	2/74	1/37
Ekonomika ir verslumas		1/37		1/37
Pilietiškumo pagrindai	1/37	1/37	1/37	1/37
Meninis ugdymas				
Dailė	1/37	1/37	1/37	1/37
Muzika	1/37	1/37	1/37	1/37
Fizinis ir sveikatos ugdymas				
Fizinis ugdymas	2/74	2/74	2/74	2/74

Gyvenimo įgūdžiai	0,5/18,5	0,5/18,5	0,5/18,5	0,5/18,5
Socialinė-pilietinė veikla*	20	20	20	20
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	31,5	32	31,5	33
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	1 165,5	1 184	1 165,5	1 184
VALANDOS, SKIRTOS MOKINIŲ UGDYMO SI POREIKIAMS TENKINTI				
Moduliai:				
Integruotas lietuvių kalbos-matematikos modulis			1/37	
Planimetrija ir erdviniai kūnai			1/37	1/37
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas			1/37	
Projektinė veikla			1/37	
Pasirenkamieji dalykai** :				
Grafinis dizainas				1/37
Novarotiškas verslumas				1/37
Kompiuterinės muzikos technologijos				1/37
Gamtos mokslai kitaip (chemija)				1/37
Gamtos mokslai kitaip (fizika)				1/37

Robotika				1/37
Anglų verslo kalba				1/37
Scenos meno pagrindai				1/37
Šokio studija				1/37
Skirta MUPT valandų			4	2
MUPT valandų, numatyta BUP	518		148***	74
Skirtas pamokų skaičius mokiniui			35,5	35
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	148		74	74

*Socialinė-pilietinė veikla vykdoma mokslo metų eigoje ir į bendrą pamokų skaičių neįskaičiuojama.

** II klasėje mokinys pagal norimą įgyti kompetencijas renkasi vieną pasirenkamąjį dalyką.

*** Į skaičių neįtraukiamas grupių paskirstymas.

28. 2023–2024 mokslo metais ugdymo procesui organizuoti II gimnazijos klasėje pamokų skaičius nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 86 punkte. 2024–2025 mokslo metais II gimnazijos klasėje ugdymo procesui organizuoti skiriamų pamokų skaičius nurodytas Bendrųjų ugdymo planų punkte 87 punkte.

29. Mokymasis pagal pagrindinio ugdymo programą yra privalomas. Pagrindinio ugdymo programa sudaryta iš dviejų dalių: I dalis – ketverių metų, įgyvendinama 5–8 klasėse, ir II dalis – dvejų metų, įgyvendinama 9–10 (gimnazijos I–II) klasėse.

30. Pradedantiems mokytis gimnazijos I-ą klasių mokiniams ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas adaptacinis 1 mėnesio laikotarpis. Adaptacijos laikotarpiu stebima individuali mokinio pažanga, mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami. Siekiant padėti mokiniams sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiami klasės vadovas, švietimo pagalbos specialistai ir kt.

31. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas ugdymo plano 26 ir 27 punktuose.

32. Mokykla užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys mokytųsi visų ugdymo programoje atitinkamai klasei numatytų dalykų ir sudaro galimybes mokiniui pasirinkti mokytis jų poreikius atliepiančius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius, kurių programas rengia mokykla, tvirtina mokyklos vadovas; gauti savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą:

32.1. II klasėje siūlomi šie pasirenkamieji dalykai: Robotika, Grafinis dizainas, Anglų verslo kalba, Novatoriškas verslumas, Kompiuterinės muzikos technologijos, Gamtos mokslai kitaip (chemija, fizika), šokio studija, scenos meno pagrindai;

32.2. I klasėje skiriamas privalomas integruotas lietuvių kalbos – matematikos modulis.

33. Mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius, kurios įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo ugdymo valandos / pamokos trukmė – 45 min.).

34. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą (20 priedas).

35. Mokiniai, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programos dalį, sudaromos galimybės I gimnazijos klasėje pasirinkti ir atlikti mokslo metų trukmės projektinį darbą. Projektinis darbas, organizuojamas pagal gimnazijos projektinio darbo tvarkos aprašą (*15 priedas*). Projektiniam darbui atlikti skiriama 37 pamokos, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ir neformaliojo vaikų švietimo valandas.

ANTRAS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO ANTROSIOS DALIES PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

36. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

36.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba): mokiniui iki 14 metų dorinio ugdymo dalyką parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba rekomenduojama rinktis dvejiems metams.

36.2 Kalbinis ugdymas

36.2.1 Lietuvių kalba ir literatūra:

36.2.1.1. Lietuvių kalba ir literatūra II, IV gimnazijos klasėje mokoma pagal Lietuvių kalbos ir literatūros bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-46, I, III gimnazijos klasėse mokoma pagal 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymu (V-1541) patvirtintas Lietuvių kalbos ir literatūros programas.

36.2.1.2. rugsėjo mėnesį I kl. mokiniams per lietuvių kalbos ir literatūros pamokas yra vykdomas dalyko temų kartojimas. Po šio organizuoto kartojimo mokiniai atlieka testą. Pagal testo rezultatus mokiniai nukreipiami į konsultacijų centrus. Valandos skiriamos iš mokinių poreikių tenkinimo ir mokymosi pagalbai skiriamų valandų.

36.2.1.3. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas (skiriamos konsultacijas).

36.2.2. Užsienio kalba:

36.2.2.1. I–II klasėse I-osios užsienio (anglų) kalbos programa orientuota į B1 mokėjimo lygį, o antrosios užsienio kalbos (rusų k., vokiečių k., prancūzų k.) – į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

36.2.2.2. Iki vidurinio ugdymo programos vykdymo pradžios mokinys negali keisti pradėtų mokytis užsienio kalbų.

36.2.2.3. Baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimo testas (sudarant gimnazijos mokytojų parengtus kalbos mokėjimo lygio nustatymo testus).

36.2.2.4. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei numatyta tos kalbos bendrojoje programoje arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

36.2.2.4.1. vienus mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

36.2.2.4.2. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo:

36.2.2.4.3. užsienio kalbų pamokos vykdomos nuotoliniu būdu, skiriant pamokų skaičių, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planu;

36.2.2.4.4. mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje

vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su savivaldybės institucija ar jos įgaliotu asmeniu. Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamas Bendrųjų ugdymo planu.

36.3. Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas:

36.3.1. Gamtamokslinis ugdymas:

36.3.1.1. siekiant gerinti gamtamokslinį raštingumą, pirmiausia tobulinti mokinių pasiekimus Žemės ir visatos bei gyvųjų sistemų ugdymo turinio srityse;

36.3.1.2. gamtos mokslų mokymą(si) grįsti realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių,

procesų, objektų tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemoms atpažinti ir spręsti, pirmiausia – lokaliu, vietos aplinkos ir bendruomenės lygmeniu, o įgijus patirties – Lietuvos ir globaliu lygmeniu. Atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi virtualiosiomis laboratorijomis, šiuolaikiškoms edukacinėms erdvėms, mokymosi ištekliams už mokyklos ribų (VDU);

36.3.1.3 atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, STEAM laboratorija, lengvai buitėje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėms erdvėms ir mokymosi ištekliams už mokyklos ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijos, nacionaliniai parkai ir kt.);

36.3.1.4. Ugdyme užtikrinama:

36.3.1.4.1 per gamtos mokslų dalykų pamokas mokomasi tiriant. Ypač tai svarbu mokant fizikos, chemijos ir biologijos;

36.3.1.4.2 ugdant gamtos mokslų dalykų turinys apimtų mokinių gebėjimus analizuoti ir interpretuoti gamtamokslinių tyrimų ir duomenų rinkimo procedūras bei sąvokas, taip pat mąstyti ir diskutuoti gamtos temomis;

36.3.1.4.3. atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ugdymo procesas individualizuojamas, diferencijuojamas.

Ugdymo procese taikomos įvairios, įdomios, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys. Mokymosi medžiaga pritaikoma atsižvelgiant į mokinių turimas žinias, įgūdžius ir ugdymosi poreikius;

36.3.1.4.4. įgyvendinant numatytą gamtos mokslų turinį deramai dėmesio skiriama gamtamoksliniams

tyrimams: stebėjimui, analizavimui, eksperimentavimui, modeliavimui, įvairioms praktinėms veikloms. Ugdymo procese mokiniai skatinami bendradarbiauti ir (ar) dirbti komandoje, derinami įvairūs ugdymo metodai ir ugdymo inovacijos. Ugdymo turinyje daugiau dėmesio skiriama gyvosios gamtos stebėjimui, mokslinių idėjų ir technologijų pritaikymui kasdieniame gyvenime;

36.3.1.4.5. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Suplanuotos praktinės veiklos detalizuojamos ilgalaikiuose planuose.

36.4. Matematika:

36.4.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti rekomenduojama naudotis problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, Nacionalinio egzaminų centro kasmet rengiamomis matematinio – gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais ir publikacijomis;

36.4.2. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudotis Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis;

36.4.3. matematinių žinių lygiui kelti daugiau dėmesio skirti sprendžiant skaičių ir skaičiavimų, algebros, geometrijos uždavinius;

36.4.4. rugsėjo mėnesį I kl. mokiniams per matematikos pamokas yra vykdomas dalyko temų kartojimas. Po šio organizuoto kartojimo mokiniai atlieka testą. Pagal testo rezultatus mokiniai nukreipiami į konsultacijų centrus. Valandos skiriamos iš mokinių poreikių tenkinimo ir mokymosi pagalbai skiriamų valandų.

36.4.5. mokiniams, kurie nepasiekia matematikos Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas (skiriamos konsultacijos).

36.5. Informacinės technologijos:

36.5.1. I-oje klasėje – privalomoji dalis (1 pamoka);

36.5.2. II-oje klasėje (2023-2024 m.m.) siūlomi rinkti moduliai (1 pamoka):

36.5.3. programavimo pradmenys;

36.5.4. tinklalapių kūrimo pradmenys;

36.5.5. kompiuterinės leidybos pradmenys.

36.6. Technologijos:

36.6.1. užsiėmimai organizuojami taip, kad mokiniai galėtų susipažinti su profesijomis. Šio kurso pamokų metu gali būti organizuojamos ekskursijos į įvairias įstaigas, įmones, pamokos integruojamos su ugdymu karjerai;

36.6.2. mokykla, bendradarbiaudama su profesinio mokymo įstaiga, gali parengti technologijų programas, kurių turinys suderintas su atitinkama formaliojo profesinio mokymo programa / jos moduliais;

36.7. Visuomeninis ugdymas:

36.7.1. laisvės kovų istorijai mokytis skirti ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas per istorijos, lietuvių ir pilietiškumo pagrindų pamokas;

36.7.2. mokytojas, formuodamas ugdymo turinį, gimnazijos I–II klasių mokinių projektinio darbo (tyrimo, kūrybinių darbų, socialinės veiklos) gebėjimams ugdyti skiria ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus;

36.7.3. į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruoti Lietuvos ir pasaulio realijas, kurios turi būti nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokias kaip: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai ir kitas panašias temas.

36.8. Meninis ugdymas:

36.8.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami muzikos, dailės, teatro ir šokio dalykai;

36.8.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

36.8.3. mokykla iš meninio ugdymo dalykų grupės kaip pasirenkamuosius dalykus siūlo rinkti teatro ir šokio dalykus;

36.8.4. pasirenkamieji dalykai mokiniui nėra privalomi mokytis, mokinys juos renkasi pagal mokymosi poreikius;

36.8.5. menų dalykų mokymą galima organizuoti ir kitose erdvėse: kultūros įstaigose, netradicinėje aplinkoje, gamtoje ir kt.

36.9. Fizinis ir sveikatos ugdymas:

36.9.1. fiziniam ugdymui sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinkti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (krepšinio, tinklinio, atletinės gimnastikos, stalo teniso) per neformaliojo švietimo veiklą gimnazijoje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje. Lankančių šias pratybas apskaitą vykdo mokytojai (pagal parengtą ir metodinės grupės patvirtintą tvarką);

36.9.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo rinkimosi galimybės;

36.9.3. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą; tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

36.9.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

36.9.5. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pavyzdžiui, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.).

36.10. Gyvenimo įgūdžiai:

36.10.1. gyvenimo įgūdžių Pagrindinio ugdymo programoje dalyko tikslas sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui nuosekliai ugdytis gyvenimui svarbius įgūdžius: socialinius ir emocinius įgūdžius bei gebėjimus, sveikos gyvensenos nuostatas, mokytis saugoti savo ir kitų sveikatą ir gyvybę, pasiruošti kurti asmeninius ir profesinius santykius, pasirinkti profesinį kelią bei tapti jautriems ir atliepiantiems kitų asmenų, bendruomenės, visuomenės gerovės poreikius;

36.10.2. gyvenimo įgūdžių ugdymas vykdomas 2023-2024 m. m. I-oje klasėje kas antrą savaitę pagal tvarkaraštyje patvirtintą grafiką.

36.11. Pasirenkamieji dalykai:

36.11.1. I-oje gimnazijos klasėje mokinys atlieka projektinį darbą, renkasi dalykų modulius, mokymosi spragoms likviduoti, gali lankyti dalykų konsultacijas. Maksimalus pamokų skaičius mokiniui nėra didesnis nei nurodytas Higienos normose;

36.11.2. II-oje gimnazijos klasėje mokinys pagal poreikius gali pasirinkti vieną pageidaujamą mokytis pasirenkamąjį dalyką, lankyti dalykų konsultacijas. Maksimalus pamokų skaičius mokiniui nėra didesnis nei nurodytas Higienos normose;

36.11.3. Mokinio pasirinktiems pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams (integruotiems ir neintegruotiems į dalykų pamokas) mokytis, konsultacijoms (mokymosi pagalbai teikti) naudojamos valandos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymo pasiekimams gerinti.

IV SKYRIUS VIDURINIS UGDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAMOKŲ SKAIČIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

37. Vidurinio ugdymo programa vykdoma, vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašu, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Geros mokyklos koncepcija, Bendraisiais ugdymo planais.

38. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

38.1. privaloma dalis: privalomi mokytis dalykai ir privalomai pasirenkami dalykai ir (ar) moduliai;

38.2. laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai. Pasirenkamieji dalykų moduliai neįskaičiuojami kaip atskiri dalykai.

39. Mokinys kartu su gimnazija rengia individualų ugdymo planą, vadovaudamasis Vidurinio ugdymo programų aprašu. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniui pagal sudarytą individualų ugdymo planą pagilinti pasirinktų sričių, dalykų kompetencijas, pasirengti laikyti brandos egzaminus ir pasiruošti tęsti mokymąsi.

40. Vadovaudamasis gimnazijos parengta „Vidurinio ugdymo programos pasirinkto dalyko, dalyko kurso, keitimo tvarka“, patvirtinta direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. (9 priedas), mokiniai mokymosi laikotarpiu gali keisti individualų ugdymo planą ar dalykų programą.

41. Mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, mokyklos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kokius dalykus ar modulius renkasi mokytis pagal Vidurinio ugdymo programą, apsisprendžia dėl vieno brandos darbo rengimo ir kartu su mokytojais, padedant ir tėvams (globėjams), rengia individualų ugdymo planą pagal patvirtintą formą, gimnazijos direktoriaus 2023 m. balandžio 14 d. įsakymu Nr. V- 82 (11 priedas).

42. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis jo nesimokė.

43. Laikinosios grupės sudaromos iš mokinių, kurie pasirenka tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, mokymosi lygį, tą patį dalyko modulį ar pasirenkamąjį dalyką.

44. Jeigu mokinys pageidauja, gimnazija sudaro sąlygas pagerinti pasirinktų ugdymo sričių ar atskirų dalykų kompetencijas papildomai rengtis brandos egzaminams.
45. Mokinui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija užtikrina galimybes įgyvendinti savo individualų ugdymo planą arba, nesant tam sąlygų, pasiūlyti keisti pasirinktus dalykus ar modulius.
46. Vidurinio ugdymo programoje gimnazija siūlo mokiniui:
- 46.1. jo mokymosi poreikius atliepiančius pasirenkamus dalykus, dalykų modulius;
- 46.2. daugiau pamokų nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 100 ir 108 punktuose, mokytis kitus pasirinktus dalykus ar modulius.
47. Gimnazija užtikrina, kad 2023-2024 mokslo metais IV gimnazijos klasės mokiniai tęstų 2022-2023 mokslo metais pradėtą mokymąsi pagal individualų mokymosi planą, kuriame minimalus privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų skaičius mokinio individualiame plane būtų ne mažesnis nei 8, o minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28. Didinant pamokų skaičių per savaitę privalu laikytis Higienos normoje numatyto pamokų skaičiaus per dieną.
48. Gimnazija užtikrina, kad 2023-2024 mokslo metais III gimnazijos klasės mokiniai 2024-2025 mokslo metais IV gimnazijos klasės mokiniai pagal sudarytą individualų planą kuriame minimalus pamokų skaičius per savaitę -25.
- 48.1 mokinys privalo mokytis:
- 48.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;
- 48.1.2. matematikos bendruoju ar išplėstiniu kursu;
- 48.1.3. fizinio ugdymo;
- 48.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jeigu dalykų grupėje yra daugiau nei du);
- 48.2.1. užsienio kalbos;
- 48.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų;
- 48.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;
- 48.2.4. etikos, tikybos;
- 48.2.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, medijų meno, taikomųjų technologijų;
- 48.3. gali pasirinkti mokytis dalyką/dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių, bet ir iš laisvai pasirenkamųjų grupės (nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, menų istorija, astronomija arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba ir kt.).
49. Gimnazija, siekdama užtikrinti, kad mokinys, mokydamasis pagal Vidurinio ugdymo programą, tobulintų tolesniam mokymuisi, darbui būtinas kompetencijas, ugdymo procese taiko inovatyvius, besimokantiesiems patrauklius ir aktualius mokymo(si) būdus, plėtoja savarankišką mokymąsi.
50. Žmogaus saugos ugdymo bendroji programa integruojama į Vidurinio ugdymo dalykų turinį.
51. Vidurinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per dvejus mokslo metus:
- 51.1. 2023-2024 mokslo metais IV gimnazijos klasės mokiniai tęsia 2022-2023 mokslo metais pradėtą mokymąsi pagal individualų mokymosi planą, kuriame ne mažiau nei 8 privalomi mokytis dalykai ir minimalus pamokų skaičius per savaitę -28;

Klasės, valandų skaičius Ugdymo sritys, dalykai	IV klasė	
	Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
Dorinis ugdymas		
Tikyba	1 (34)	-
Etika	1 (34)	-
Kalbos:		
Lietuvių kalba ir literatūra	4 (136)	5 (170)

Klasės, valandų skaičius Ugdymo sritys, dalykai	IV klasė	
	Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
Užsienio kalba (anglų, vokiečių, rusų).	3 (102)	3 (102)
Socialinis ugdymas:		
Istorija	2 (68)	3 (102)
Geografija	2 (68)	3 (102)
Matematika	3 (102)	5 (170)
Informacinės technologijos	1 (34)	
Informacinės technologijos (<i>kryptys:</i>)		
Elektroninė leidyba		2 (68)
Programavimas		2 (68)
Gamtamokslinis ugdymas:		
Biologija	2 (68)	3 (102)
Fizika	2 (68)	3 (102)
Chemija	2 (68)	3 (102)
Meninis ugdymas ir technologijos:		
Dailė	2 (68)	3 (102)
Grafinis dizainas	2 (68)	3 (102)
Muzika	2 (68)	3 (102)
Teatras	2 (68)	3 (102)
Šokis	2 (68)	3 (102)
Kompiuterinės muzikos technologijos	2 (68)	3 (102)
Fotografija	2 (68)	3 (102)
<i>Technologijos (kryptys):</i>		
Turizmas ir mityba	2 (68)	3 (102)
Statyba ir medžio apdirbimas	2 (68)	3 (102)
Fizinis ugdymas		
Fizinis ugdymas	2 (68)	4 (136)
Pasirinkta sporto šaka Aerobika	2 (68)	-

Klasės, valandų skaičius Ugdymo sritys, dalykai	IV klasė	
	Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
Žmogaus sauga (integruojama į dalykus)	-	-

Pasirenkamieji dalykai,		
Anglų verslo kalba	1 (34)	-
Taikomoji ekonomika	1 (34)	-
Inžinerinė grafika	2 (68)	
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	1 (34)	
Biotechnologijos (VDU ŽUA)	1 (34)	-
Dalykų moduliai		
Teksto kūrimas	1(34)	1(34)
Matematikos uždavinių sprendimo praktikumas	-	1(34)
Anglų kalbos įgūdžių tobulinimas	-	1(34)
Rusų kalbos įgūdžių tobulinimas	-	1(34)
Istorijos šaltinių analizė	-	1 (34)
Citologija	-	1 (34)
Visuomeninė ir gamtinė geografija	-	1 (34)
Eksperimentinė biologija	-	1 (34)
Eksperimentinių ir kompleksinių fizikos uždavinių sprendimas.	-	1 (34)
Programavimas	-	1 (34)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę	28 (1960)	
Maksimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę	35 (2450)	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei	6 (210 val.)	
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	12(840 val.)	

51.2. 2023-2024 mokslo metų pamokų skaičius III gimnazijos klasėje, 2024 -2025 mokslo metais III ir IV gimnazijos klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymosi proceso organizavimo būdu:

	Pamokų skaičius dalyko privalomam mokymosi turiniui įgyvendinti		Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per du metus	III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai				
Lietuvių kalba ir literatūra	280	280 B*; 420 A**	144 B (4); 216 A (6)	136 B (4); 204 A (6)
Matematika	280	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai				
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas				
Užsienio kalba (anglų), B2	210	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Biologija	210	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	210	108 (3)	102 (3)
Inžinerinės technologijos	210	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	108	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	108	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	108	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	108	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas				
Dailė	140	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	140	72 (2)	68 (2)
Teatras	140	140	72 (2)	68 (2)
Medijų menas	140	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų			
Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų			

Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai				
Laisvai pasirenkami dalykai:				
Užsienio kalba ****	140-210	140-210	72 (2) arba 108 (3)	68 (2) arba 102 (3)
Astronomija	70	70	36 (1)	34 (1)
Etninė kultūra	70	70	36 (1)	34 (1)
Nacionalinio saugumo ir krašto gynyba	70	70	36 (1)	34 (1)
Menų istorija				
Dalyko moduliai:	36–140	70–140	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)
Planimetrija*****	36	36	36 (1)	0
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys*****	70	70	36 (1)	34 (1)
Literatūra ir kitos medijos	70	70	36 (1)	34 (1)
English speaking skills	70	70	36 (1)	34
Ekspirimentinė biologija	70	70	36 (1)	
Citologija	70	70	36 (1)	34 (1)
Ekspirimentinių ir kompleksinių fizikos uždavinių sprendimas	70	70	36 (1)	34 1
Istorijos šaltinių analizė	70	70	36 (1)	34 (1)
Gamtinė ir visuomeninė geografija	70	70	36 (1)	34 (1)
Novatoriškas verslumas	70	70	36 (1)	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	25	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 valandų			
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų			

*B – Dalyko programos bendrasis kursas.

** A – Dalyko programos išplėstinis kursas.

52. Pagal vidurinio ugdymo programą siekiant diferencijuoti ugdymą sudaromos laikinosios grupės, kuriose minimalus mokinių skaičius 8, o maksimalus 30 (lietuvių kalbos iki 25 mokinių, užsienio kalbų iki 21, informatikos iki 15).

V SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

53. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą.

54. Gimnazija mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir šio skyriaus nuostatomis atsižvelgia į:

54.1. formaliojo švietimo programą;

54.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

54.3. mokymosi formą ir švietimo pagalbos poreikį (specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, PPT rekomendacijas);

54.4. esamas gimnazijos galimybes (pagalbos mokiniui specialistų komanda).

55. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese, ir kitų specialistų teikiamas pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą, ir kurio:

55.1. rengimą, įgyvendinimą koordinuoja specialusis pedagogas, kuris kartu su mokytojais ir kitais švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo atstovais pagal įstatymą numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

55.2. įgyvendinimui turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, kurie dera su klasės, kurioje mokins mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokins gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

55.3. formą nusistato pati įstaiga, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

56. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

56.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medių ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrųjų kompetencijų ugdymui, meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

56.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių.

57. Gimnazija įgyvendina bendrąsias ir pritaikytas bendrąsias, individualizuotas programas, teikdama specialiojo pedagogo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams (pagal PPT išvadas ir rekomendacijas):

57.1. bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Jei mokykloje atitinkamų švietimo pagalbos specialistų nėra, mokytoją konsultuoja mokyklą aptarnaujančios pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir (ar) savivaldybės administracijos švietimo padalinių specialistai.

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI
PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

58. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

59. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo atstovais pagal įstatymą, švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

60. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą arba socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, vaiko atstovų pagal įstatymą pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi mokykla (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.).

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

61. Gimnazija specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir gimnazijos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

62. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

62.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

62.2. ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, atsižvelgiant į mokinio galias, keliamus ugdymo(si) tikslus, tenkinant jo reikmes. Siekiant įtraukties į bendrą ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;

62.3. gimnazijoje specialusis ugdymas modeliuojamas kaip grupinės ar pogruginės specialiosios pratybos, derančios su mokinių tvarkaraščiu ir pagal galimybes ir poreikius vykstančios specialiojo pedagogo kabinete (lietuvių k.), kitais atvejais specialioji pedagoginė pagalba teikiama bendrojoje klasėje (esant poreikiui);

62.4. mokytojo padėjėjo pagalbos teikimo tvarkaraštis SUP turintiems mokiniams tiesiogiai koreliuoja su mokinių ir specialiojo pedagogo tvarkaraščiu, taip užtikrinant galimybę suteikti efektyvesnę švietimo pagalbą didesniai mokinių skaičiui ir atliepti ne tik jų specialiuosius ugdymosi poreikius, bet ir PPT rekomendacijas.

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

63. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamas pagal Vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

64. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą Bendrojo ugdymo programą, mokyti namie, esant poreikiui, gali būti skiriamos 1 ar 2 pamokos specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

65. Mokiniui, kuris mokosi pagal Pagrindinio ugdymo individualizuotą (antros dalies) programą, mokyti namie skiriama ne mažiau kaip 8 valandos per savaitę (296 per mokslo metus).

GABIŲ MOKINIŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

66. Gabių mokinių ugdymas apima šių mokinių atpažinimą, ugdymo spartinimą, individualizavimą ir diferencijavimą bei turtinimą, vadovaujantis „Gabių vaikų ir jaunimo ugdymo programa“,

patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2009 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. ISAK-105.

67. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir vidurinio ugdymo programą, atsižvelgia į gabių mokinių poreikius, gebėjimus ir polinkius. Ugdymas individualizuojamas ir diferencijuojamas.

67.1. Ugdymas individualizuojamas ir diferencijuojamas:

67.1.1. skiriant dalykų individualias konsultacijas pagal sudarytą konsultacijų tvarkaraštį mokymosi poreikiams tenkinti;

67.1.2. teikiant individualias konsultacijas rašantiems kursinius ir brandos darbus, atliekantiems tiriamuosius ir projektinius darbus, ruošiantis olimpiadoms ir konkursams;

67.1.3. gabumams plėtoti individualiai pritaikant įvairias mokymosi strategijas, darbo formas ir metodus pamokoje bei skiriant diferencijuotas pamokas ar namų darbų užduotis. Dalį užduočių mokiniai atlieka savarankiškai.

68. Mokytojai, dirbantys su gabiais mokiniais:

68.1. atsižvelgdami į mokinio mokymosi stilių numato atitinkamus darbo metodus, skatinančius mokinio gebėjimų nuolatinį vystymąsi ir plėtojimąsi;

68.2. individualizuoja ir diferencijuoja ugdymo procesą pamokų metu skirdami atskiras užduotis, kurių atlikimas reikalautų sudėtingesnių mąstymo procesų ar sugebėjimų;

68.3. kūrybiškai taiko įvairius mokymosi būdus (tyrimai, projektai, darbas su papildomais šaltiniais ir pan.);

68.4. motyvuoja mokinių dalyvavimą olimpiadose ir konkursuose, dalykiniuose projektuose, konferencijose, parodose, varžybose ir kituose renginiuose bei teikia jiems pagalbą;

68.5. informuoja apie galimybes ir skatina mokinius dalyvauti Nacionalinės mokinių akademijos veikloje (plačiau www.nmakademija.lt), specializuotose ugdymo įstaigose, įvairiose neformaliojo švietimo mokyklose bei kitose įstaigose, kuriose tobulinami pasirinktos srities gabumai/talentai;

69. Gimnazijoje ugdymo aplinka pritaikoma gabių mokinių mokymo(si) poreikiams:

70. Pagal poreikį gimnazija inicijuoja mokytojų kvalifikacijos kėlimą gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo temomis.

71. Klasių vadovai ir dalykų mokytojai teikia informaciją tėvams apie gabių mokinių mokymąsi, pasiekimus ir daromą pažangą. Klasių vadovai skatina mokinių tėvus įsitraukti ir dalyvauti veikloje ugdant ypatingus mokinių gabumus.

72. Gabių ir talentingų mokinių dalyvavimas renginiuose bei pasiekimai skelbiami gimnazijos stenduose ir interneto svetainėje. Mokiniai, pasižymėję visuomeninėje veikloje, yra pagerbiami gimnazijos tradiciniame Padėkų vakare.

PANEVĖŽIO „MINTIES“ GIMNAZIJA**PRIEDŲ SĄRAŠAS PRIE 2024–2025 M.M. UGDYMO PLANO**

1. Priedas Nr. 1. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V- 85.
2. Priedas Nr.2. „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas”, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1d. įsakymu Nr. V- 127.
3. Priedas Nr. 3. „Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas” patvirtintas 2020 m. sausio 26 d. direktoriaus įsakymu Nr. V- 14.
4. Priedas Nr.4. Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa.
5. Priedas Nr. 5. Ugdymo karjerai integravimo į ugdymo turinį programa 2021-2023 m.m.
6. Priedas Nr. 6. Integruojamoji Novatoriško verslumo ugdymo programa, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-.
7. Priedas Nr. 7. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651, integravimas į dalykų temas.
8. Priedas Nr. 8. Žmogaus saugos programos integravimas į dalykus III – IV klasėse.
9. Priedas Nr. 9. „Vidurinio ugdymo programos pasirinkto dalyko, dalyko kurso, keitimo tvarka“ patvirtinta direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-.
10. Priedas Nr. 10. „Ekskursijų ir išvykų organizavimo tvarka“ patvirtinta Panevėžio „Minties“ gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-.
11. Priedas Nr. 11. Individualus ugdymo planas mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą.
12. Priedas Nr. 12. Individualus ugdymo planas mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą .
13. Priedas Nr. 13. Individualus ugdymo planas specialiųjų poreikių turinčiam mokiniui.
14. Priedas Nr.14. Pagalbos teikimo mokiniui tvarka
15. Priedas Nr.15. Projektinės veiklos/projektinio darbo I klasėse rengimo tvarka, patvirtinta Panevėžio „Minties“ direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V -.
16. Priedas Nr.16. I -IV klasių mokinių, lankančių sporto, menų mokyklas, atleidimas nuo fizinio ugdymo, dailės muzikos pamokų reikalavimai patvirtinta Panevėžio „Minties“ direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V -.
17. Priedas Nr.17. Nuotolinio mokymo organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Panevėžio „Minties“ direktoriaus 2020 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. V -54.
18. Priedas Nr. 18. Elektroninio dienyno naudojimo aprašas.
19. Priedas Nr. 19.Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tvarka, patvirtinta Panevėžio „Minties“ direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V -.
20. Priedas Nr. 20. Socialinės -pilielinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Panevėžio „Minties“ direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V -.

SUDERINTA

Panevėžio „Minties“ gimnazijos taryba
2023-08-30, protokolo Nr. MT-7

SUDERINTA

Panevėžio miesto savivaldybės
administracijos Švietimo
skyriaus vedėja Silvija Šėrikovienė